

CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE OCCASIONALE

Accordo tra la Jonica Multiservizi S.p.A., con sede legale in Via Giacomo Matteotti n. 56, Roccella Jonica (RC), PEC: ionicamultiservizispa@pec.it, P. Iva P.IVA: 01535470809, in persona del legale rappresentante/procuratore speciale ing. _____ munito dei necessari poteri e domiciliato per la carica ove sopra, di seguito anche la “Società”

e

_____ nato/a a _____ il _____ e residente in via _____

c. f./P. Iva _____ di seguito il “Consulente”.

Oggetto: _____

La Società conferisce al Consulente l’incarico professionale in oggetto indicato che sarà eseguito dal Consulente a regola d’arte. Il corrispettivo pattuito per lo svolgimento della prestazione professionale oggetto del presente incarico è pari a _____ Iva esclusa. Tale importo è da considerarsi onnicomprensivo di ogni e qualsiasi onere, spesa, costo e quanto altro comunque connesso all’esecuzione delle attività, nessuna esclusa, fatti salvi specifici accordi.

Viene convenuto che, ai fini dell’espletamento della presente prestazione professionale affidata secondo i termini, le condizioni ed il preventivo qui pattuiti, l’attività si intenderà svolta in via continuativa nell’arco temporale che si prevede occorrente per l’ultimazione della suddetta prestazione, attualmente stimato in mesi _____.

Condizioni generali

Art. 1

Il Consulente conferma di non aver alcun conflitto d’interesse nello svolgimento delle attività professionali oggetto dell’incarico nei confronti della Società e del socio unico, il Comune di Roccella Jonica, e dichiara inoltre che non è applicabile alla prestazione oggetto del presente incarico la previsione di cui all’articolo 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero, nel caso in cui si applichi, il Consulente impegna ad informarne preventivamente la Società e a richiedere l’autorizzazione, di cui ai comma 9 dell’articolo 53 del citato Decreto legislativo, all’amministrazione pubblica competente; la Società si riserva di richiederne la produzione.

Nessun compenso sarà dovuto al Consulente in caso di violazione dell’articolo 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, essendo inoltre lo stesso pienamente responsabile (e manlevando

a tale fine espressamente la Società) di eventuali sanzioni che la Jonica Multiservizi S.p.A. dovesse subire in ragione di tale inadempimento.

Art. 2

Il Consulente dichiara che qualsiasi informazione che riceverà e fornirà in relazione all'incarico (di seguito le "Informazioni Riservate") dovrà essere considerata e trattata come strettamente privata e confidenziale. Con la sottoscrizione del presente incarico, in caso di attività svolta con collaboratori, il Consulente si impegna a non comunicare e/o divulgare le Informazioni Riservate, se non con il preventivo consenso scritto della Società, a persone diverse da assistenti o collaboratori operanti presso il suo studio che siano direttamente coinvolti nell'incarico e abbiano necessità di venire a conoscenza delle Informazioni Riservate. Il Consulente si impegna altresì a utilizzare le Informazioni Riservate solo ai fini dell'incarico e a non usare tali informazioni in alcun modo che possa arrecare pregiudizio alla Società e al Socio Unico, e dichiara di essere dotato di un sistema di controllo interno pienamente idoneo a consentire la protezione delle Informazioni Riservate in conformità a quanto disposto dall'incarico.

Inoltre, il Consulente si impegna a trattare i dati personali nel rispetto della normativa vigente (Regolamento 2016/679/EU, Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR e ulteriori disposizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali), ove applicabile. I dati personali degli interessati saranno trattati, in conformità alla suddetta normativa applicabile, dalle Parti in qualità di autonomi Titolari, per le finalità necessarie a dare esecuzione al presente incarico. Il Consulente, per quanto di competenza nell'ambito del presente incarico, si impegna sin d'ora a mantenere la Società indenne da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate nei suoi confronti da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità a seguito di eventuali inosservanze alla normativa sul trattamento dei dati personali applicabile. La Società tratterà i dati personali riferibili al Consulente, acquisiti in virtù del rapporto connesso al presente incarico, nel rispetto della suddetta stessa normativa sul trattamento dei dati personali applicabile. Il Consulente si dichiara altresì consapevole e prende atto del fatto che la violazione o il mancato adempimento degli obblighi di riservatezza assunti con il presente accordo potrebbe causare danni gravi ed irreparabili alla Società, al socio unico nonché ai rispettivi amministratori.

Art. 3

Resta inteso che tutte le attività professionali che verranno rese dal Consulente a beneficio della Società dovranno rispettare ogni legge applicabile, inclusa a titolo esemplificativo e non esaustivo la disciplina del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e successive modifiche e relativa normativa regolamentare di attuazione ("Dlgs. 58/98"), e dovranno essere fornite sulla base dei più elevati standard etici.

Art. 4

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente incarico il Consulente si impegna ad osservare le norme contenute nel Codice Etico e dei principi di comportamento della Jonica Multiservizi S.p.A., che il Consulente dichiara di aver visionato presso la sede della Società, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente incarico.

Art. 5

In relazione all'incarico e nello svolgimento delle obbligazioni ad esso connesse, il Consulente con i suoi eventuali collaboratori:

- (i) si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di anticorruzione, incluse le leggi di ogni ordine e grado, regolamenti, provvedimenti attuativi, ordinanze e ogni altro provvedimento amministrativo, codici, regolamenti, policy e procedure emesse da qualsiasi organo governativo o altra autorità competente, (complessivamente, “Legge anticorruzione”);
- (ii) si impegna a non violare, né permettere o autorizzare alcuna violazione della Legge anticorruzione;
- (iii) si impegna a non usare il denaro corrisposto dalla Società (e di non usare il suo proprio denaro per conto della Società) per effettuare pagamenti o per offrire corrispondere o promettere - direttamente o indirettamente - denaro o altri oggetti di valore per scopi illegali, ivi compresa la violazione della Legge anticorruzione, allo scopo di facilitare la Società nell’ottenere o mantenere vantaggi nella propria attività di impresa, di procurare vantaggi alla Società o a qualsiasi persona o entità connessa all’incarico, di assicurare vantaggi illeciti in qualche modo connessi all’incarico o di influenzare il contenuto di qualsiasi atto o decisione di qualsiasi funzionario, organo governativo, ente pubblico, ai soggetti di seguito elencati:
- a) funzionari pubblici. Ai fini del presente incarico, per “funzionario pubblico” si intende qualsiasi funzionario designato, eletto o funzionario onorario o qualsiasi dipendente di qualsiasi governo nazionale, regionale o locale o di un ente pubblico internazionale o di un qualsiasi partito politico, funzionario di partito o candidato in qualsiasi Paese (inclusa qualsiasi persona fisica incaricata di un ufficio esecutivo, legislativo, giudiziario o amministrativo, sia elettivo che di nomina, o di qualsiasi organismo pubblico o qualsiasi persona fisica che ricopra qualsiasi carica o ufficio. Una persona non cessa di essere un funzionario pubblico anche qualora agisca a titolo privato o per il fatto di agire senza alcun compenso; o
 - b) partiti politici o funzionari di partito; o
 - c) ogni persona, sapendo che tutto o parte del denaro o dei beni di valore saranno offerti, consegnati o promessi – direttamente o indirettamente – ad ognuna delle persone o organizzazioni sopra identificate;
- (iv) garantisce che, per quanto di sua conoscenza, i suoi eventuali collaboratori a qualsiasi titolo non sono stati condannati o dichiarati colpevoli ovvero non risultano al momento procedimenti pendenti in corso a loro carico, per reati di frode, corruzione o altre attività illegali;
- (v) garantisce di non aver offerto di pagare, né ha pagato, né pagherà, a persone fisiche o giuridiche per conto della Società elargizioni a fini politici.

Il Consulente con i suoi eventuali collaboratori si impegna a manlevare e tenere indenne la Società e i suoi rappresentanti, da ogni perdita, pretesa, sanzione, costo o spesa da quest’ultima o dai propri rappresentanti sostenuta a causa di, o derivante da, qualsiasi inadempimento degli impegni e/o violazione delle garanzie previste nei precedenti punti da (i) a (v) o di ogni violazione della Legge anticorruzione da parte dei suoi partners, associati, consulenti, assistenti o collaboratori a qualsiasi titolo.

Art. 6

Le fatture devono pervenire alla Società a conclusione dell’attività oggetto del presente accordo ed almeno _____ giorni solari prima della data di scadenza altrimenti saranno liquidate alla fine del mese successivo. Le eventuali note di credito dovranno fare riferimento alla relativa fattura originaria riportandone il numero e la data.

Il pagamento delle fatture avverrà a mezzo bonifico bancario, a 120 (centoventi) giorni dalla data convenzionale di emissione fattura fissata all’ultimo giorno del mese.

Per il Consulente non titolare di Partita Iva il pagamento del corrispettivo avverrà entro _____ giorni solari dalla conclusione dell'incarico conferito. Il suddetto dovrà emettere ricevuta di pagamento.

Il Consulente non potrà cedere i crediti derivanti suo favore dai compensi dovuti dalla Società in relazione alle attività espletate in esecuzione del presente incarico, nonché di conferire mandati all'incasso che si considereranno comunque senza effetto tra le Parti.

Art. 7

Al Consulente è fatto divieto assoluto di cessione del presente incarico.

Art. 8

Le Parti non intendono costituire alcun vincolo reciproco tranne quanto previsto nel presente incarico. In nessun caso la Società potrà essere ritenuta responsabile per le obbligazioni assunte dal Consulente nei confronti dei terzi se non formalmente autorizzate dalla medesima, anche qualora tali obbligazioni derivassero dall'esecuzione del presente incarico.

Il presente accordo è formato da _____ pagine.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roccella Jonica lì _____

Jonica Multiservizi S.p.A.

Il Consulente

Il Consulente in relazione al disposto degli artt. 1341 e 1342 del Cod. Civ., dichiara di aver letto attentamente, di accettare e specificamente approvare le seguenti clausole:

- clausola relativa al corrispettivo;
- art. 6 relativo alla fatturazione, ai pagamenti e ai divieti di cessione del credito e del mandato all'incasso;
- art. 7 relativo al divieto di cessione dell'incarico;
- artt. 2, 5 e 8 relativamente alla responsabilità in essi definita.

Roccella Jonica lì _____

Il Consulente
